

شناسنامه فرآیند

| | | | |
|--|----------------------|--|----------------------------|
| کد فرایند: KHJ/030/306/1-1 | | اداره کل راه و شهرسازی استان خراسان جنوبی - مدیریت املاک و حقوقی | تاریخ مستند سازی: ۹۴/۰۳/۱۸ |
| ۱. عنوان فرایند: انتقال قطعی سند مالکیت به افراد دارای قرارداد واگذاری | | | |
| ۲. متصدی فرایند: اداره واگذاری | | | |
| ۳. واحد های مرتبط در فرایند: اداره واگذاری - هیات نمایندگی - اداره بانک زمین - اداره فنی و شناسایی - اداره ارزیابی - امور مالی | | | |
| ۴. ورودی های فرایند: | ۵. مشتری های فرایند: | ۶. خروجی های فرایند: | |
| (۱) نامه درخواست سند (۲) کپی و اصل اسناد شناسایی ذینفع (شناسنامه و کارت ملی) یا وکالت نامه معتبر یا گواهی حصر وراثت (در صورت فوت ذینفع) (۳) اصل قرارداد (۴) پرونده متقاضی (۵) پایان کار از شهرداری یا گواهی بهره برداری (برای زمینهای غیرمسکونی) از مرجع ذیربط (مثلا برای زمینهای کشاورزی از جهاد کشاورزی) | شهروندان | (۶) صدور نامه انتقال قطعی به دفترخانه | |
| ۶. زمان مطلوب فرایند: ۲ هفته | | | |
| ۷. فرم های مورد استفاده در فرایند: | | | |
| ۸. مستندات قانونی اجرای فرایند: | | | |
| ۹. نوع فن آوری مورد استفاده در اجرای فرایند | | ۱۰. اجرای فرایند | |
| دارای نرم افزار تخصصی است <input type="checkbox"/> قابل انجام به صورت غیر حضوری توسط شهروند: بله <input type="checkbox"/> خیر <input checked="" type="checkbox"/> نام نرم افزارها: | | سطح انجام به صورت غیر حضوری: <input checked="" type="checkbox"/> در سطح اطلاع رسانی الکترونیکی <input type="checkbox"/> تکمیل فرم های مورد عمل به صورت الکترونیکی <input type="checkbox"/> انجام فرایند به صورت کاملا الکترونیکی و غیر حضوری <input type="checkbox"/> قابل انجام از طریق پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> | |

| تدوین کننده | مدیر سازمان | کمیته فنی پروژه مدیریت ارتباط شهروندی |
|--------------------------------------|---|---------------------------------------|
| محمد هادی خراشادیزاده ۱۳۹۴/۱۱/... | مهدی جعفری مدیرکل راه و شهرسازی استان خراسان جنوبی | دادخدا آهنی ۱۳۹۴/۱۱/۰۱ |

■ مراحل انجام فرایند

| KHJ/030/306/1-1 | | فرآیند انتقال قطعی سند مالکیت به افراد دارای قرارداد واگذاری | | | |
|-----------------|---|--|---------------|-------|-------------|
| ردیف | شرح فعالیت | مسئولیت | مدت زمان | مرحله | نمودار ساده |
| | | | | بعد | |
| ۱ | دریافت درخواست متقاضی مبنی بر انتقال قطعی سند به همراه اسناد و مدارک فوق الذکر و صدور دستور ثبت در دبیرخانه | مدیر املاک و حقوقی | ۱ ساعت | ۲ | |
| ۲ | ثبت و شماره گذاری درخواست و اسناد و ارجاع به اداره واگذاری | دبیرخانه | ۲۰ دقیقه | ۳ | |
| ۳ | ارجاع درخواست و اسناد و مدارک به کارشناس مربوطه | رئیس اداره واگذاری | ۱ ساعت | ۴ | |
| ۴ | اخذ سوابق ذینفع از بایگانی و بررسی و تطبیق پایان کار با مدارک موجود در پرونده ذینفع | کارشناس واگذاری | ۳ ساعت | ۵ | |
| ۵ | عدم تطابق پایان کار و مدارک مندرج در پرونده: رد درخواست و بایگانی پرونده | - | - | ۶ | |
| | تطابق پایان کار و مدارک مندرج در پرونده: ارسال پرونده به اداره ارزیابی | | | ۱۰ | |
| | وجود وکالت نامه در مدارک: ارسال به حراست جهت بررسی صحت وکالتنامه | | | ۷ | |
| ۶ | اعلام رد درخواست به متقاضی و بایگانی پرونده | کارشناس واگذاری | ۱ ساعت | پایان | |
| ۷ | بررسی صحت وکالتنامه | حراست | ۱ | ۸ | |
| ۸ | وجود مشکل در وکالتنامه: رد درخواست و بایگانی پرونده | - | - | ۹ | |
| | تایید صحت وکالتنامه: اعلام صحت وکالتنامه به واگذاری | | | ۱۰ | |
| ۹ | اعلام رد درخواست به متقاضی و بایگانی پرونده | کارشناس واگذاری | ۱ ساعت | پایان | |
| ۱۰ | ارسال پرونده به اداره ارزیابی جهت تسویه حساب | کارشناس واگذاری | ۱ ساعت | ۱۱ | |
| ۱۱ | بررسی سوابق پرونده به لحاظ داشتن بدهی یا هزینه های عوارض و مالیات و ... و ارسال نتیجه به اداره امور مالی | اداره ارزیابی | حداکثر ۱ هفته | ۱۲ | |
| ۱۲ | صدور ابلاغیه واریز وجه به متقاضی {متقاضی باید ظرف مدت مقرر در نامه (معمولا ۲۰ روز) وجه را واریز نماید.} | اداره امور مالی | ۱ | ۱۳ | |
| ۱۳ | دریافت فیش واریز از متقاضی و اعلام وصول به اداره واگذاری | اداره امور مالی | ۱ الی ۲۰ | ۱۴ | |
| ۱۴ | تنظیم نامه انتقال قطعی و ارسال به یکی از دفترخانه های رسمی | اداره واگذاری | ۱ | پایان | |

| تدوین کننده | مدیر سازمان | کمیته فنی پروژه مدیریت ارتباط شهروندی |
|--------------------------------------|---|---------------------------------------|
| محمد هادی خراشادیزاده ۱۳۹۴/۱۱/... | مهدی جعفری مدیرکل راه و شهرسازی استان خراسان جنوبی | دادخدا آهنی ۱۳۹۴/۱۱/۰۱ |